



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

### SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018 - Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it



Agli atti  
Al sito web di istituto

### Comunicazione interna n°17 del 01.06.2018

Oggetto: **AVVISO Selezione assistenti amministrativi** per all'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

#### Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

Sottoazione di progetto 10.2.1A. -FSEPON-LI-2017-48	Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)
--	---

CUP C17I18000090007

Sottoazione di progetto 10.2.2A. -FSEPON-LI-2017-90	Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base per la scuola primaria e secondaria di 1° grado
--	--

CUP C17I18000100007

#### Il dirigente scolastico

- **Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc);
- **Vista** la nota prot.n.AOODGEFID/199 del 10/01/2018 con la quale si autorizza questa istituzione scolastica all'intervento (10.2.1A. -FSEPON-LI-2017-48 CUP C17I18000090007 – costo totale € 19.911,60 - e 10.2.2A. -FSEPON-LI-2017-90 CUP C17I18000100007- costo totale € 43.846,80);
- **Viste** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- **Rilevata** la necessità di avvalersi della collaborazione di



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

- un assistente amministrativo dell'area amministrativo contabile per redigere atti di nomina, richiedere preventivi, emettere buoni d'ordine, scaricare fatture, collaborare alla gestione di tutte le pratiche contabili, utilizzare le piattaforme dedicate alla gestione PON: GPU e SIF2020 – Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND).
- di un assistente amministrativo dell'area alunni per gestire tutte le pratiche relative all'iscrizione, alla frequenza, agli esami previsti per gli alunni aderenti al progetto, utilizzare le piattaforme dedicate alla gestione PON: GPU e SIF2020 – Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND);
- **Visto** il verbale dell'assemblea del personale di segreteria riunitosi il 23.5.2018 nel quale la DSGA illustra l'impegno richiesto per la realizzazione delle attività previste dal progetto PON in oggetto;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n°32 del 28.5.2018 con la quale sono stati definiti i criteri per la selezione delle figure coinvolte nella realizzazione delle attività previste dal progetto PON in oggetto;

comunica

che le candidature per l'incarico da assegnare a 2 assistenti amministrativi, come dettagliato nel verbale dell'assemblea riunitasi il 23.5.2018, dovranno pervenire entro le ore 17,30 del 4.6.2018.

Saranno valutate secondo i criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto che di seguito si riportano:

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Titoli ed esperienze lavorative	Punti 100
Competenze nello svolgimento di attività negoziali e nella gestione delle procedure contabili (contratti- pagamenti - programma annuale - pubblicazione atti)	40
Pregresse esperienze in PON	20
Conoscenza e uso della piattaforma on line - PON: GPU e SIF2020	20
Conoscenza e uso- Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND).	20

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Ivana Ottonello  
Documento firmato digitalmente