DIMENSIONE: PRODUZIONE SCRITTA										
CRITERI (IN BASE A COSA) INDICATORI (ELEMENTI OSSERVABILI)	LIVELLI (LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO ANCHE DELLA LUNGHEZZA E DELLA COMPLESSITÀ DEL TESTO)									
	Avanzato		Intermedio		Base Iniziale/non		AUTONOMO			
	PIENAMENTE RAGGIUNTO 10	RAGGIUNTO 9	Medio-alto 8	Medio 7	6	5	4			
ORTOGRAFIA 1. IMPIEGO CORRETTO DEI SEGNI GRAFICI	1. Rispettata anche nella scrittura di termini di uso poco comune o stranieri.	· ·	 Quasi sempre rispettata. Ammessi 2-3 errori 	Generalmente rispettata. Ammessi 4 errori	1. Sufficientemente rispettata. Ammessi 5-6 errori	1. Poco rispettata.	1. Non rispettata.			
STRUTTURAZIONE DELLA FRASE 1. PUNTEGGIATURA, MORFOLOGIA, COORDINAZIONE, SUBORDINAZIONE	articolata ed	1. Corretta e articolata.	1. Ordinata e chiara, per lo più corretta.	1. Semplice, chiara, in genere corretta.	1. Sufficientemente corretta e chiara.	1. Confusa e poco corretta.	1. Scorretta.			
LESSICO 1. VARIETÀ, SPECIFICITÀ, ADEGUATEZZA ALLA TIPOLOGIA TESTUALE, AL CONTESTO E ALLO SCOPO	•	1. Vario e appropriato.	1. Appropriato.		1. Semplice, spesso ripetitivo.	1. Ripetitivo e improprio.	1. Scorretto.			
DELLE PARTI (INTRODUZIONE, SVILUPPO, CONCLUSIONE);	articolata e chiara; 2. l'ordine logico è espresso in modo rigoroso;	piuttosto articolata e chiara; 2. l'ordine logico è evidente; 3. le diverse parti	abbastanza completa e chiara; 2. si individua un ordine logico;	essenziale ma chiara; 2. segue un ordine logico;	 La struttura è semplice, parzialmente chiara; segue in genere un ordine logico; non tutte le parti sono ben bilanciate. 	strutturato; 2. spesso non segue un ordine logico; 3. c'è scarso	 Il testo non è strutturato; non segue un ordine logico; non c'è equilibrio tra le parti. 			

CONTENUTO 1. PRESENZA E SVILUPPO DI ELEMENTI RICHIESTI	richiesti sono presenti e sviluppati	richiesti sono presenti, sviluppati in modo esauriente	diversi elementi, sviluppati in modo	alcuni elementi, non	1. Sono riportati elementi sufficienti, sviluppati in modo sommario e semplice.	pochi elementi non	' '
INFORMAZIONI 2. RIDUZIONE DELLE PAROLE eventualmente 3. IMPIEGO DEL	riportate solo e tutte le informazioni funzionali allo scopo; 2. le parole sono state ridotte efficacemente; 3. vengono impiegati correttamente il discorso indiretto e	riportate sono funzionali allo scopo; 2. le parole sono state ridotte in modo appropriato; 3. vengono impiegati	riportate quasi tutte (-1) le informazioni funzionali e poche (2) sono superflue; 2. le parole sono state ridotte piuttosto opportunamente;	(2) informazioni utili e alcune (3) sono superflue; 2. le parole sono state ridotte parzialmente; 3. il discorso indiretto e la terza persona sono impiegati con pochi	superflue; 2. le parole sono state ridotte in modo poco funzionale; 3. il discorso indiretto e la terza	(+3) informazioni utili e numerose (+4) sono superflue; 2. la riduzione delle parole non è funzionale; 3. non vengono impiegati correttamente il discorso indiretto e	riportate le informazioni utili; 2. non viene ridotto
ALLA RICHIESTA	testo rispetta puntualmente la traccia; 2. il contenuto è	traccia; 2. il contenuto è	 La struttura del testo rispetta quasi sempre la traccia; il contenuto è pertinente. 	testo rispetta globalmente la traccia; 2. il contenuto è	testo rispetta parzialmente la	testo rispetta poco la traccia; 2. il contenuto non è	testo non rispetta la traccia;