



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018

E-mail: geic81400g@istruzione.it - PEC: geic81400g@pec.istruzione.it



Agli atti
Al sito web di istituto

Determinazione del dirigente scolastico

Prot. n. 797/IV.05-g del 26.05.2020

Oggetto: **Determina RUP** (Responsabile Unico Progetto)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – Sottoazione 10.8.6A Centri scolastici digitali – Modulo “Smart Class”.

Avviso pubblico per la realizzazione di SMART CLASS per le scuole del primo ciclo - Prot.n.4878 del 17/04/2020.

Autorizzazione prot.n.AOODGEFID/10447 del 05/05/2020 – Realizzazione di SMART CLASS per la scuola del primo ciclo.

Sottoazione 10.8.6A-FESRPON-LI-2020-44	Centri scolastici digitali – Modulo “Smart Class” Titolo “La tecnologia al servizio della persona che cresce”
---	--

CUP C12G20000370007

Il dirigente scolastico

- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.”;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 – Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- **Vista** la L.107/2015 (La Buona Scuola);
- **Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 – Art.31 Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni;
- **Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici;
- **Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/10447 del 05/05/2020 con la quale si autorizza questa Istituzione scolastica all'intervento per l'Azione 10.8.6.-Sottoazione 10.8.6A Centri scolastici digitali – Modulo “Smart Class” - Progetto FESRPON-LI-2020-44 per un importo complessivo di € 13.000,00;
- **Visto** il provvedimento di assunzione a bilancio prot.n. 752/IV.05-g del 06.05.2020;

Determina

di nominare se stessa, dott.ssa Ivana Ottonello, dirigente scolastica pro tempore dell'I.C. Valle Stura di Masone (GE), **Responsabile Unico del Procedimento** (RUP) relativo agli interventi previsti dal PON 10.8.6A – FESR PON-LI-2020-44- Centri scolastici digitali – Modulo “Smart Class”

SOTTO AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	IMPORTO AUTORIZZATO MODULO
10.8.6A	FESR PON-LI-2020-44	La tecnologia al servizio della persona che cresce.	€ 13.000,00

TOTALE AUTORIZZATO PROGETTO	€ 13.000,00
-----------------------------	-------------

Determina altresì

- Di dare, vista l'urgenza, immediato avvio al modulo.
- L'attività gestionale sarà svolta dal DSGA e sarà supportato da n.1 assistente amministrativo per redigere atti, richiedere preventivi, emettere buoni d'ordine, scaricare fatture, collaborare alla gestione di tutte le pratiche contabili, utilizzare le piattaforme dedicate alla gestione PON: GPU e SIF2020 – Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND).
- Non è necessario assegnare incarichi da svolgere in ore aggiuntive ai collaboratori scolastici.
- Per la valutazione delle forniture, sarà nominata apposita Commissione.
- L'iniziativa sarà pubblicizzata sul sito web dell'Istituto, sui social (Facebook), attraverso incontri su piattaforme on-line con i rappresentanti di classe e sarà ricordata con apposite targhe.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva e sarà presentata al Consiglio di Istituto affinché provveda alla relativa ratifica nella prima seduta utile.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente