



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018 - Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it



Comunicazione interna n° 20 del 09.11.2021

Oggetto: **AVVISO Selezione Supporto gestionale**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Autorizzazione prot.n.AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021.

| | |
|---|---|
| Sotto azione 13.1.2A-FESR PON-LI-2021-80 | Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica |
|---|---|

CUP_ C19J21036260006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- **Visti** i pareri favorevoli del Collegio dei Docenti (delibera n°7 del 21.09.2021) e del Consiglio d'Istituto (delibera n°3 del 08.09.2021) rispetto all'avviso e alla volontà di presentare una proposta progettuale in linea con le reali necessità dell'Istituto e del Territorio;
- **Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 con la quale si autorizza questa Istituzione scolastica all'intervento per l'Azione 13.1.2 – Sotto azione 13.1.2A Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - Progetto FESR PON-LI-2021-80 per un importo complessivo di €48.153,03;
- **Visto** il provvedimento prot.n.2797/IV.05-n del 04.11.2021, di assunzione a bilancio del suddetto finanziamento;
- **Rilevata** la necessità di avvalersi della collaborazione di un assistente amministrativo dell'area amministrativa contabile per redigere atti di nomina, richiedere preventivi, emettere buoni d'ordine, scaricare fatture, collaborare alla gestione di tutte le pratiche contabili, utilizzare le piattaforme dedicate alla gestione PON: GPU e SIF2020 – Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND).



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n°28 del 27.2.2019 con la quale sono stati definiti i criteri per la selezione delle figure coinvolte nella realizzazione delle attività previste dal Progetto PON in oggetto
- **Viste** le disposizioni normative vigenti in materia, per la realizzazione dei Progetti PONFESR;

Emana

Il seguente avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di INCARICO per SUPPORTO GESTIONALE da assegnare a n.1 assistente amministrativo per il progetto 13.1.2A-FESR-PON-LI-2021-80 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

REQUISITI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Titoli coerenti con l'attività per la quale si propongono.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le candidature dovranno pervenire al Dirigente Scolastico tramite domanda, esclusivamente nel formato di cui all'allegato 1, corredata da curriculum vitae

Scadenza **entro e non oltre le ore 10,00 del 16.11.2021**

Gli esiti della comparazione effettuata dalla Dirigente, già RUP dei progetti PON, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto che di seguito si riportano, saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto:

| Titoli ed esperienze lavorative | Punti100 |
|---|----------|
| Competenze nello svolgimento di attività negoziali e nella gestione delle procedure contabili (contratti- pagamenti – programma annuale – pubblicazione atti) | 40 |
| Pregresse esperienze in PON | 20 |
| Conoscenza e uso della piattaforma on line – PON: GPU e SIF2020 | 20 |
| Conoscenza e uso Certificazioni (CERT) e rendicontazioni (REND) | 20 |

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro 5 giorni dalla suddetta pubblicazione

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stesura della graduatoria definitiva ed alla stipula dei contratti.

INCARICO

Per l'espletamento dell'incarico sarà corrisposto un compenso di € 19,24 onnicomprensivo di oneri a carico Stato e IRAP per ogni ora effettivamente prestata (max 17) e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'amministrazione medesima.

Il pagamento sarà effettuato solo in seguito a disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente

ALLEGATO 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE