



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018

E-mail: geic81400g@istruzione.it - PEC: geic81400g@pec.istruzione.it



Agli atti
Al sito web di istituto

Determinazione del dirigente scolastico

Prot. n. 2831/IV.05-n del 09.11.2021

Oggetto: **Nomina del DSGA per GESTIONE AMMINISTRATIVO/CONTABILE.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Autorizzazione prot.n.AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021.

Sotto azione 13.1.2A-FESR PON-LI-2021-80	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
---	---

CUP_ C19J21036260006

Il dirigente scolastico

- **Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- **Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 con la quale si autorizza questa Istituzione scolastica all'intervento per l'Azione 13.1.2 – Sotto azione 13.1.2A Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - Progetto FESR PON-LI-2021-80 per un importo complessivo di €48.153,03;
- **Rilevata** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrative contabili previste dal progetto PON in oggetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- **Accertata** la disponibilità dell'interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del progetto PON richiamato in oggetto;

CONFERISCE

Al DSGA sig. GUZZI Guido, l'incarico per lo svolgimento di attività contabili, amministrative, gestionali volte alla realizzazione del progetto PON 13.1.2A-FESR/PON-LI-2021-80 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica – Avviso 28966/2021.

1. Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto al DSGA un compenso lordo lavoratore di € 18,50 (impegno onnicomprensivo € 24,55) per ogni ora effettivamente prestata oltre l'orario di servizio (max 20).
2. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
3. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'amministrazione medesima.
4. Il pagamento sarà effettuato solo in seguito a disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.
5. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.
6. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
7. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo del sito istituzionale nella sezione PON nonché nelle aree Albo online e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente